



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi al Cittadino

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI UN IMMOBILE DA DESTINARE AD AMBULATORIO PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA' DI MEDICINA GENERALE DI BASE

Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino

Premesso che il Comune di Cornaredo - con deliberazione di Giunta n. 95 del 29/06/2022 ha disposto di concedere in comodato d'uso gratuito una porzione d'immobile di proprietà dell'Ente, sito in Piazzetta Europa n. 13/15 da adibire esclusivamente ad ambulatorio Medico di Medicina generale (d'ora in poi MMG), demandando al Responsabile del Settore tutti gli atti propedeutici ed attuativi per l'assegnazione, con apposito avviso pubblico, del predetto immobile,

rende noto che,

in esecuzione della propria determinazione n. 532 del 22/08/2023 e nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, viene indetta la presente procedura per l'individuazione di n. 1 Medico di medicina generale, al quale assegnare in concessione a titolo di comodato d'uso gratuito una porzione del suddetto immobile di proprietà comunale (vedi planimetria – allegato nr. 1) da adibire a studio medico.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

Con la partecipazione al presente Avviso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni previste dalla vigente normativa che regola le attività in argomento.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

L'Ente responsabile della procedura è il Comune di Cornaredo (Città metropolitana di Milano), con sede in Piazza Libertà 24 – 20010 Cornaredo.

2. DESTINATARI

Potranno partecipare al presente bando coloro in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)
P.IVA: 02981700152
PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Ufficio Servizi Sociali
Area Servizi al Cittadino
Tel: 02-93263-300
E-mail: servizisociali@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi al Cittadino

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo;
- Iscrizione all'Albo professionale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri;
- Convenzionamento con il Servizio Sanitario Nazionale per l'esercizio della funzione di Medico di Medicina Generale;

Fermo restando quanto previsto dal paragrafo precedente, alla data di presentazione della domanda i partecipanti dovranno, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- assenza di condanne penali e carichi pendenti, incidenti gravemente sulla moralità professionale dell'interessato, o che determinino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione,
- possesso di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento della propria attività, senza alcun onere a carico del Comune di Cornaredo.

All'atto di presentazione della domanda, il partecipante dovrà dichiarare la propria disponibilità a svolgere attività di ambulatorio con decorrenza immediata dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

I requisiti dovranno essere mantenuti anche durante l'eventuale periodo di assegnazione successivo all'espletamento della procedura di selezione di cui al presente bando. Per i soli soggetti risultati vincitori, l'Amministrazione procederà al controllo della documentazione comprovante l'effettivo possesso di tutti i requisiti sopra richiamati.

3. RIMBORSI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è tenuto ad un versamento, quale rimborso forfetario, pari a € 250,00 mensili, comprensivo delle spese per le utenze di luce e gas, e delle spese condominiali di gestione ordinaria delle parti comuni, per la quota millesimale riferita alla porzione concessa.

L'importo in oggetto sarà versato secondo tempi e modalità da concordare con il Comune di Cornaredo.

4. CONTRATTO DI CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di anni 4 (quattro) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto: è escluso il rinnovo tacito. È fatta salva, comunque, la facoltà di disdetta da comunicarsi all'altra parte, coi medesimi mezzi previsti per la trasmissione

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)
P.IVA: 02981700152
PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Ufficio Servizi Sociali
Area Servizi al Cittadino
Tel: 02-93263-300
E-mail: servizisociali@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi al Cittadino

della domanda di partecipazione, almeno 12 (dodici) mesi prima di ogni scadenza contrattuale (con riferimento alla data di sottoscrizione). Nel caso in cui la disdetta sia esercitata per raggiungimento dell'età pensionabile, ovvero per cessazione dell'attività professionale, il preavviso è ridotto a 3 (tre) mesi.

Restano, comunque, a carico del soggetto concessionario tutti gli eventuali oneri connessi alla registrazione del contratto presso l'Agenzia delle Entrate: in caso di mancato adempimento nei termini previsti, si procederà con la risoluzione di diritto.

Il MMG concessionario disporrà:

- di uno spazio, ad uso esclusivo, da adibire ad ambulatorio,
- degli altri spazi comuni, in condivisione con il punto prelievi (servizi igienici e sala d'attesa).

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di assegnazione degli spazi dovrà essere presentata **entro e non oltre la data del 22/09/2023** tramite la compilazione del modello di cui all'Allegato 2.

Le domande dovranno essere accompagnate, oltre che da un valido documento di identità, da un sintetico *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, e dovranno essere recapitate al protocollo del Comune di Cornaredo mediante uno dei seguenti mezzi:

- A mano**, con consegna all'Ufficio Protocollo, in piazza Libertà 24, nei seguenti giorni e orari:

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	08:30 - 12:00*	17:00 - 18:15*
Martedì	08:30 - 12:00	
Mercoledì		17:00 - 18:15*
Giovedì	08:30 - 12:00	
Venerdì	08:30 - 12:00*	
* accesso solo su appuntamento		

- Mediante raccomandata A/R**, indirizzata all'attenzione dell'Ufficio Servizi Sociali – Comune di Cornaredo, piazza Libertà 24, 20007, Cornaredo (MI). In tal caso, la documentazione deve pervenire in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e riportante all'esterno il nome, il cognome e il recapito postale del mittente e la dicitura

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)
P.IVA: 02981700152
PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Ufficio Servizi Sociali
Area Servizi al Cittadino
Tel: 02-93263-300
E-mail: servizisociali@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi al Cittadino

“Domanda di partecipazione all’Avviso per l’assegnazione di uno spazio comunale destinato ad ambulatorio medico di medicina generale”. In tal caso, farà fede la ricevuta di ritorno, controfirmata dall’Ufficio per accettazione.

– **Con Posta Elettronica Certificata (PEC)** all’indirizzo protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it, inserendo come oggetto della mail “Domanda di partecipazione all’Avviso per l’assegnazione di uno spazio comunale destinato ad ambulatorio medico di medicina generale”. In tal caso, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna generata dal fornitore del servizio. Il modello di domanda, debitamente compilato e sottoscritto, dovrà essere allegato in formato PDF/A.

Saranno escluse dalla procedura le domande pervenute in modalità differenti rispetto a quelle sopraelencate, nonché prive di Curriculum Vitae e del relativo documento d’identità (ad eccezione di quelle pervenute via PEC, per le quali è ammessa la presentazione senza documento di riconoscimento solo se firmate digitalmente).

6. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Nel caso di presentazione di più richieste, l’ordine di graduatoria sarà determinato in base ai seguenti criteri:

- maggiore anzianità di convenzionamento con ATS per l’esercizio della professione di medico di medicina generale,
- maggior anzianità di conseguimento della laurea,

In caso di parità di tutte le precedenti condizioni elencate, la precedenza verrà accordata al candidato più giovane d’età.

Colui che risulterà assegnatario dovrà sottoscrivere con l’Amministrazione Comunale il relativo contratto di comodato entro 30 giorni dal provvedimento definitivo di approvazione della graduatoria del bando. In caso di mancata o tardiva sottoscrizione del contratto per causa imputabile al candidato, quest’ultimo verrà escluso dalla procedura e si assegnerà il locale a coloro successivamente collocati nella graduatoria vigente.

7. ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune gli oneri di manutenzione straordinaria, il mantenimento delle condizioni di agibilità dei locali e la messa a norma degli impianti.

8. ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario:

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)
P.IVA: 02981700152
PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Ufficio Servizi Sociali
Area Servizi al Cittadino
Tel: 02-93263-300
E-mail: servizisociali@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi al Cittadino

- a) il rimborso forfetario, di cui al punto 3, da versare secondo tempi e modalità da concordare con il Comune di Cornaredo;
- b) mobilio e attrezzature specialistiche, materiale igienico-sanitario, dotazioni informatiche e/o telefoniche e il pagamento delle relative utenze;
- c) le pulizie del locale ad uso esclusivo, e quelle dello spazio condiviso con il Centro Prelievi,
- d) i lavori di manutenzione ordinaria del locale, quali ad esempio imbiancatura, riparazione di guasti relativi alle prese elettriche, alle tubature di servizio e ai sanitari ad esse collegati, agli apparecchi di illuminazione etc...;
- e) qualsiasi adempimento con Regione Lombardia, ATS e ASST funzionale all'esercizio delle prestazioni di MMG, relative autorizzazioni, etc.;
- f) il pagamento della tassa rifiuti e gestione della raccolta differenziata.

9. CONDIZIONI D'USO DEI LOCALI

Il concessionario è tenuto a:

- a) utilizzare il locale per le sole attività per cui viene concesso;
- b) non cedere ad altri l'uso e l'utilizzo del locale e/o dei beni in esso contenuti durante il periodo di concessione;
- c) mantenere il Comune di Cornaredo sollevato e indenne da tutte le eventuali responsabilità per qualsiasi danno a persone o cose che possa verificarsi, per qualsiasi motivo, durante lo svolgimento dell'attività, da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.;
- d) liberare il Comune di Cornaredo da ogni responsabilità su persone e cose in relazione alle attività svolte all'interno della struttura, o per mancata diligenza nell'utilizzo della stessa;
- e) rispettare i limiti di capienza degli spazi;
- f) non installare e/o utilizzare strutture provvisorie senza la prescritta autorizzazione da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale competente;
- g) costituire tutte le autorizzazioni e le eventuali polizze assicurative inerenti le attività oggetto della richiesta di utilizzo dello spazio;

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)
P.IVA: 02981700152
PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Ufficio Servizi Sociali
Area Servizi al Cittadino
Tel: 02-93263-300
E-mail: servizisociali@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi al Cittadino

- h) vigilare in forma continuativa per la tutela di quanto contenuto nell'ambulatorio o introdotto nei locali, sia che si tratti di cose o beni di proprietà del concedente che del concessionario;
- i) risarcire al Comune eventuali danni arrecati al bene durante il periodo di validità del comodato;
- j) osservare tutte le disposizioni che durante il periodo della concessione saranno impartite dal Comune;
- k) alla scadenza del contratto di comodato, restituire il locale nelle stesse condizioni in cui è stato consegnato.

L'assegnazione sarà formalizzata tramite determina a cura del Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, su proposta formulata dal competente Ufficio per l'istruttoria, e in seguito a sottoscrizione del contratto di comodato, che definirà nel dettaglio reciproci obblighi e garanzie.

L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali furti, danni da incendio e danni derivanti da atti vandalici nei confronti dei beni di proprietà del concessionario, o affidati ad esso da terzi, custoditi o depositati all'interno della struttura.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. UE n. 679/2016, il Comune di Cornaredo (MI), in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali forniti saranno raccolti per le finalità connesse all'espletamento delle funzioni istituzionali da parte del Comune.

Tali dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse al presente Avviso e l'Amministrazione sarà responsabile del trattamento dei dati ad essa pervenuta o con supporto cartaceo o informatico.

I dati potranno essere comunicati ad altra Pubblica Amministrazione, limitatamente alle informazioni relative a stati, fatti e qualità personali previste dalla legge, e strettamente necessarie per il perseguimento delle suddette finalità.

Il concorrente, ai sensi del GDPR 679/2016 ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano e di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cornaredo (MI), nella persona del Commissario straordinario, dr.ssa Laura Visone, con sede in Piazza Libertà 24 – 20007 - Cornaredo (MI).

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)
P.IVA: 02981700152
PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Ufficio Servizi Sociali
Area Servizi al Cittadino
Tel: 02-93263-300
E-mail: servizisociali@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi al Cittadino

Il Responsabile della Protezione dei Dati, designato ai sensi dell'art.37 del GDPR, è la società FRAREG SRL, contattabile ai seguenti recapiti:

–E-mail: dpo@comune.cornaredo.mi.it ;

L'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui al Reg. UE n. 679/2016.

INFORMAZIONI

Per chiarimenti o informazioni sul presente avviso è possibile scrivere all'indirizzo mail servizisociali@comune.cornaredo.mi.it .

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento: dott. Davide Faranda

Telefono: 02 93263 int. 300-310

Mail: dfaranda@comune.cornaredo.mi.it

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)
P.IVA: 02981700152
PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Ufficio Servizi Sociali
Area Servizi al Cittadino
Tel: 02-93263-300
E-mail: servizisociali@comune.cornaredo.mi.it